

ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO (TIPO)

EMPRESA : AMSOFT

DIRECCIÓN Reunión virtual

FECHA :10-11-2023

HORARIO INICIO: 13:00

HORA DE TÉRMINO: 13:30

PARTICIPANTES : Pamela Diaz, Claudio Villarroel, Isidora Vassallo, Carolina Jara, David Nazariego, Pablo García.

MIEMBROS DEL COMITÉ: Pamela Diaz, Claudio Villarroel, Isidora Vassallo, Carolina Jara, David Nazariego, Pablo García.

PUNTOS TRATADOS

1. Revisión acta pasada.

1.1. Dentro de los acuerdos pasados, quedó comprometido la actualización de la página web del comité por el alumno en práctica que ingresará, por lo que no se pudo cumplir en la fecha planificada, siendo reprogramada para la semana del 20 de noviembre.

2. Revisión y avances del Programa de trabajo para la Encuesta de Riesgos Psicosociales.

2.1. Fecha de habilitación y cierre de la Encuesta CEAL-SM. Las fechas tentativas y planificadas estaban pautadas para el 16 de Octubre hasta el 03 de noviembre, ya que, por un tema de demandas de solicitudes hacia la Achs, no pudieron habilitar para esas fechas. La encuesta fue habilitada para el 06 de Noviembre hasta el 30 de Noviembre.

2.2. Difusión de todos los dípticos informativos planificados .

2.3. Actas de recepción de sensibilización. Estas, ya fueron cargadas y firmadas por todos los colaboradores a través de BUK

3. Revisión y actualización del Programa de trabajo del Comité al mes de noviembre.

4. Revisión de Capacitaciones brindadas por la Achs mes de noviembre.

ACUERDOS TOMADOS

1. Pablo García Director General, propone la actualización de la página web del comité paritario, una vez ingrese el alumno en práctica. La fecha tentativa para el ingreso sería para la semana del 20 de noviembre.
2. Según los resultados de la MIPER, estaban definidas ciertas capacitaciones para dar a conocer a los colaboradores sobre los riesgos y peligros a los que pueden estar expuestos, para el mes de noviembre tenemos: **Curso Prevención de Incendios en el Hogar.**
3. Se revisó y actualizó la planilla del Programa de Trabajo AMSOFT, con la información correspondiente al mes de noviembre 2023. Se compartió la planilla, para que todos los integrantes del comité puedan verla en más detalle, en caso de ser necesario.
4. Revisión y avances del Programa de trabajo para la Encuesta de Riesgos Psicosociales
 - 4.1. Se informa la reprogramación de las actividades de análisis y resultados posterior al cierre de Encuesta CEAL
 - 4.2. Se bajaran los resultados una vez entregados por la ACHS y revisados con el asesor
 - 4.3. Se acuerda que el análisis y la definición de planes de acción con el Psicólogo de la ACHS y los grupos de discusión se realizarán en el 2023 una vez confirmada la reunión con la psicóloga.
5. Todos los integrantes se quedan con el compromiso de alentar y en lo posible hacer seguimiento a las actividades pertinentes que deben entregar los colaboradores, como las capacitaciones, toma de encuesta, y otros.

OBSERVACIONES

La Secretaria Evelyn Millán, no pudo asistir, por lo que es reemplazada por David Nazariego para registro y redacción del acta.



.....
SECRETARIO

.....
PRESIDENTE

c.c.: Asociación Chilena de Seguridad
Otras
Archivo.

El presente documento es firmado electrónicamente, quedando una copia digital del mismo en poder del Empleador y otra en poder del Trabajador.

Firmado electrónicamente por:

<input type="checkbox"/> Nombre David Enrique Nazariego Ulacio	<input type="checkbox"/> Nombre Pamela Andrea Díaz Aguilar
RUT 25.610.911-5	RUT 9.798.970-2
Email dnazariego@gmail.com	Email pdiaz@amssoft.cl
Fecha 13/11/2023 a las 15:55	Fecha 13/11/2023 a las 17:23
IP 181.42.17.77	IP 181.42.20.125
Token c3bd9c8f3f6d669d732c7b381abcd8	Token f3fd6fbbcc6b8226f3683c0a9e134569

Verifique la validez de este documento escaneando el siguiente código

